



Preventivní program Školní neúspěšnost

Základní škola Petra Bezruče a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace

Preventivní program – školní neúspěšnost

1. Základní identifikace dokumentu

Platnost dokumentu: Tento preventivní program (strategie předcházení školní neúspěšnosti) je platný pro školní rok 2025/2026 (od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026).

Garant dokumentu: ředitel školy

Odpovědnost za realizaci a aktualizaci: ředitel školy ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm (ŠPP)

Realizace v praxi:

Třídní učitelé a vyučující uplatňují podpůrná opatření v rámci běžné výuky, sledují vzdělávací pokrok žáků a vedou přiměřené záznamy o realizovaných opatřeních v souladu s tímto dokumentem.

Vyhodnocení účinnosti (evaluace):

Vyhodnocení strategie probíhá průběžně (minimálně pololetně k 31. 1.) a souhrnně ke dni 31. 8. 2026.

Vyhodnocení zajišťuje vedení školy ve spolupráci se ŠPP na základě:

- přehledu žáků se zvýšeným rizikem školní neúspěšnosti,
- vyhodnocení realizovaných podpůrných opatření (včetně PLPP),
- analýzy výsledků vzdělávání a docházky,
- zpětné vazby pedagogických pracovníků a zákonných zástupců.

Výstupy evaluace jsou projednávány na pedagogických radách, třídních schůzkách, případně v rámci triád.

2. Legislativní rámec

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází zejména z následujících právních předpisů:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění,
- vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění,
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění.

Dokument je v souladu s § 7 odst. 3 vyhlášky č. 72/2005 Sb., podle něhož škola zpracovává program poradenských služeb, jehož součástí je preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti.

Strategie současně reaguje na Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání České školní inspekce (model *Kvalitní škola*), zejména oblast:

5. Vzdělávací výsledky žáků

5.4 Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání a aktivně s výsledky pracuje.

3. Charakteristika školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost je chápána jako komplexní jev, který se neprojevuje pouze zhoršeným prospěchem, ale také negativními postoji žáka k učení, ke škole, k pedagogům a ke vzdělávání obecně. Zahrnuje rovněž emoční obtíže, sníženou motivaci, školní úzkost a narušení vztahů.

Neúspěšnost bývá výsledkem souběhu více faktorů – individuálních, rodinných, zdravotních i školních. Podpora školního úspěchu proto vychází z vytváření bezpečného a podnětného klimatu školy, podpory pozitivních vztahů a respektování individuálních vzdělávacích možností každého žáka.

Cílem této strategie je včasná identifikace žáků ohrožených školní neúspěšností a systematické vytváření podmínek ke zlepšení jejich vzdělávacích výsledků a školní pohody.

4. Faktory školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost může být ovlivněna zejména těmito faktory:

- individuální charakteristiky žáka (např. oslabené kognitivní funkce, poruchy učení, poruchy pozornosti, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži),
- poruchy chování, poruchy autistického spektra,
- zdravotní obtíže a dlouhodobá nebo opakovaná absence,
- změna školy nebo vzdělávacího programu,
- nepodnětné nebo nestabilní rodinné prostředí (včetně střídavé péče),
- nízká spolupráce zákonných zástupců se školou,
- sociální znevýhodnění a ohrožení rizikovými jevy,
- žáci s odlišným mateřským jazykem.

Řešení školní neúspěšnosti vyžaduje úzkou spolupráci školy, rodiny, žáka a dle potřeby dalších odborných institucí.

5. Znaky ohrožení školní neúspěšností

Žák může být považován za ohroženého školní neúspěšností zejména tehdy, pokud:

- neprospívá nebo je opakovaně nehodnocen v některých předmětech,
- dlouhodobě neplní školní povinnosti,
- jeho příprava na výuku je nesystematická,
- dochází k opakovanému porušování školního řádu souvisejícímu se selháváním ve škole.

6. Včasné varovné signály a kritéria pro zahájení podpory

Škola systematicky sleduje včasné varovné signály v oblasti:

- vzdělávacích výsledků,
- docházky a režimu žáka,
- chování, emocí a vztahů,
- specifických životních situací žáků.

Součástí prevence školní neúspěšnosti jsou také:

- preventivní a případové porady pedagogů,
- dohled asistenta pedagoga a cílená dopomoc ve výuce,
- pomoc při zapisování domácích úkolů a organizaci školní práce,
- individuální pohovory se žáky,
- poskytování studijních materiálů přiměřených aktuální situaci žáka,
- systematická motivace žáka a posilování jeho silných stránek,
- možnost uplatnění a seberealizace žáka v jiném vyučovacím předmětu nebo oblasti, ve které vyniká,
- aktivní zájem pedagogů o osobní situaci a život žáka,
- vytváření a udržování bezpečného a podporujícího prostředí školy,
- zapojování žáků do školních akcí a aktivit podporujících sounáležitost se školou.

Zachycení spouštěče vede k zahájení postupu podpory dle tříúrovňového modelu a k provedení stručného záznamu.

7. Postup řešení školní neúspěšnosti – tříúrovňový model

Úroveň 1 – podpora na úrovni třídního učitele a vyučujících (1/4)

Na 1. úrovni podpory je klíčová role třídního učitele (TU) a vyučujících. Podpora je poskytována bezprostředně v běžné výuce a prostřednictvím individuální práce se žákem.

Formy podpory a vyhodnocování na úrovni TU:

- individuální rozhovory se žákem zaměřené na příčiny obtíží, motivaci a stanovení dílčích cílů,
- individuální schůzky se zákonnými zástupci žáka, případně společné schůzky žák–TU/U–zákonný zástupce,
- hodnocení vzdělávacích výsledků k termínu pedagogické rady (čtvrtletí, pololetí, tříčtvrtletí),

- svolávání mimořádných schůzek v případě výrazného rizika školní neúspěšnosti,
- vedení písemného záznamu z jednání se zákonným zástupcem (datum, účastníci, shrnutí situace, dohodnutá opatření, termín vyhodnocení).

Vyučující současně upravují metody, formy a hodnocení výuky, poskytují cílenou zpětnou vazbu a sledují efekt opatření. Opatření jsou stručně dokumentována a vyhodnocována **nejpozději** do dalšího 1 a 2 měsíce.

Úroveň 2 – zapojení ŠPP a nastavení PLPP (cca 3.–4. měsíc)

Pokud se situace žáka i přes podporu na 1. úrovni nezlepšuje, nebo se obtíže prohlubují, je do řešení systematicky zapojeno školní poradenské pracoviště (ŠPP).

Na této úrovni probíhá:

- další jednání se zákonnými zástupci za účasti TU a ŠPP (VP, ŠP, MP),
- týmová spolupráce (TU, relevantní vyučující, ŠPP, dle potřeby žák),
- vyhotovení písemného zápisu z jednání se zákonnými zástupci,
- nastavení konkrétních podpůrných opatření a jejich časového harmonogramu.

Dle charakteru obtíží je zpracován Plán pedagogické podpory (PLPP), Individuální výchovný plán, který obsahuje popis obtíží, stanovené cíle, konkrétní opatření (kdo, co, jak často), způsob a termín vyhodnocení (zpravidla do 3 měsíců).

Úroveň 3 – spolupráce s PPP/SPC/OSPOD

Při přetrvávajících obtížích škola doporučí vyšetření ve školském poradenském zařízení, odborném pracovišti a poskytuje nezbytnou součinnost, sjednává se výchovná komise/případová konference.

8. Dokumentace, evidence údajů

Škola vede přiměřenou dokumentaci podpůrných opatření tak, aby byla zajištěna kontinuita podpory, její vyhodnotitelnost a ochrana osobních údajů v souladu s platnou legislativou.

8.1 Co se dokumentuje

- stručné záznamy vyučujících o opatřeních 1. úrovně (opatření, datum, efekt),
- záznamy třídního učitele o komunikaci se zákonnými zástupci,
- záznam z týmového jednání (TU + vyučující + ŠPP + rodič),
- PLPP včetně vyhodnocení,
- záznam z výchovné komise / případové konference,
- podklady pro PPP/SPC (pedagogická zpráva, přehled podpory, výsledky a pozorování).

8.2 Uložení dokumentace

Dokumentace je ukládána v zabezpečeném režimu (spisová dokumentace školy / zabezpečené úložiště) tak, aby byla přístupná oprávněným osobám (TU, relevantní vyučující, ŠPP, vedení) a současně chráněna před neoprávněným přístupem.

8.3 Ochrana osobních údajů

Při práci s dokumentací škola postupuje v souladu s pravidly ochrany osobních údajů. Dokumentace obsahuje pouze nezbytné informace a je využívána výhradně pro zajištění podpory a vyhodnocení účinnosti opatření.

9. Vyhodnocování a ukazatele úspěšnosti

Škola vyhodnocuje úspěšnost strategie průběžně a souhrnně (minimálně pololetně a na konci školního roku). Vyhodnocování probíhá na úrovni jednotlivého žáka, třídy i školy a vychází z dostupných dat a pedagogických závěrů.

Ukazatele (příklady):

- snížení počtu nehodnocených žáků v pololetí,
- snížení počtu opakovaných nedostatečných hodnocení u žáků v podpoře,
- zlepšení docházky u žáků v podpoře,
- míra splnění cílů PLPP (dle vyhodnocení),
- zpětná vazba učitelů a zákonných zástupců na účinnost opatření.

Výstupy vyhodnocení jsou projednávány na pedagogických radách a předmětových komisích a využívány pro zlepšování podpory a prevence školní neúspěšnosti.

Škola si v prevenci stanovuje dlouhodobé cíle

- vytváření kvalitního prostředí ve třídách a škole,
- trvalé sledování a vyhodnocování této problematiky, poskytování informací o úspěšných i neúspěšných řešeních,
- v rámci DVPP rozvíjet klíčové dovednosti pedagogů pro tuto oblast,
- je poskytována nabídka pomoci pro žáky, kteří potřebují řešit subjektivně náročné životní situace,
- školní poradenské zařízení vytváří a aktualizuje strategii prevence školní neúspěšnosti, seznamuje s ní pedagogy školy a vyhodnocuje její účinnost.

Zpracoval: Mgr. Martin Raška, ředitel školy

V Třinci 01.09.2025

Základní škola Petra Bezruče a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace

Bezručova 418, 739 61 Třinec
IČO: 00847097
ID datové schránky: vzqrgj4
E-mail: bezructri@volny.cz
Web: www.zspbtrinec.cz

Kontakty:
Sekretariát: 558 993 010
Ředitel školy: 558 993 011
Zástupce ředitele: 558 993 012

Seznámení s dokumentem

ZŠ		
	Příjmení a jméno	Podpis a datum
1.	Adamiecová Monika	
2.	Banasiová Michaela	
3.	Barvíková Libuše	
4.	Byrtusová Lucie	
5.	Ciešlar Andrzej	
6.	Giercuskiewiczová Martina	
7.	Krupová Alena	
8.	Macurová Natalie	
9.	Maršálová Kristýna	
10.	Mrugalová Radka	
11.	Raszková Zuzana	
12.	Raška Martin	
13.	Sabelová Beáta	
14.	Síkorová Marcela	
15.	Skalková Darina	
16.	Szlaurová Izabela	
17.	Šustková Pavlína	
18.	Tomanek Tomáš	
19.	Tomiczek Lukáš	
20.	Vojtění Nela	
Školní psycholog		
21.	Lakotová Agata	
Asistenti pedagoga		
22.	Matušková Dana	
23.	Michalíková Renáta	
24.	Nowaková Petra	
25.	Otrubová Anna	
26.	Sedláčková Martina	
27.	Szturc Lenka	
28.	Vaňková Vendula	
ŠD		
29.	Matušková Dana	
30.	Nieslaníková Šárka	
31.	Szturc Lenka	
32.	Žaludová Klára	